

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **Zakup, dostawa i wdrożenie systemu wspomagającego obsługę Rady Dzielnicy Praga-Południe oraz obsługi Referatu Obsługi Rady Dzielnicy wraz z urządzeniami.**

#### **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA OBEJMUJE**

1. Zakup, dostawę i wdrożenie systemu wspomagającego obsługę Rady Dzielnicy Praga-Południe oraz obsługi Referatu Obsługi Rady zwany w dalszej części systemem.
2. Dostawę niezbędnej dokumentacji w tym szczegółowej instrukcji obsługi dla użytkowników, administratorów systemu oraz instalacji systemu.
3. Udostępnienie oprogramowania serwerowego w infrastrukturze informatycznej Wykonawcy.
4. Instalację systemu na serwerze znajdującym się w infrastrukturze i siedzibie Wykonawcy na terytorium Rzeczypospolitej.
5. Dostawę 5 licencji dostępowych dla pracowników Wydziału Organizacyjnego oraz lokalnych administratorów.
6. Dostawę 33 licencji dostępowych dla Radnych, Prawników i pracowników Dzielnicy Praga-Południe.
7. Przeprowadzenie szkoleń wszystkich użytkowników systemu w siedzibie Urzędu m.st. Warszawy Dzielnicy Praga-Południe w tym szkolenie Radnych, Pracowników Referatu Obsługi Rady Dzielnicy, Szkolenie Administratorów Systemu oraz członków Zarządu Dzielnicy Praga-Południe.
8. Utrzymanie wdrożonego systemu w infrastrukturze informatycznej Wykonawcy przez okres 1 roku od dnia odbioru systemu przez zamawiającego.
9. Świadczenie usługi asysty technicznej w dniu pierwszej sesji obsługiwanej przez system oraz serwisu systemu, w tym utrzymanie w pełni sprawnego systemu serwerze Wykonawcy przez okres 1 roku od dnia odbioru systemu przez zamawiającego
10. Udostępnienie kopii zapasowej systemu oraz danych wprowadzonych przez Zamawiającego na żądanie Zamawiającego.
11. Zapewnienie ciągłości funkcjonowania oprogramowania w szczególności w okresie udostępniania materiałów elektronicznych Radnym i pracownikom Urzędu Dzielnicy Praga-Południe oraz podczas obrad sesji, komisji i zarządów dzielnicy . Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich pracach serwisowych uniemożliwiających korzystanie z w/w systemu na 5 dni roboczych przed ich wykonaniem.
12. Serwis ww. systemu informatycznego i usuwanie wszelkich nieprawidłowości zgłoszonych przez Zamawiającego, a wynikających z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada, przy zachowaniu następujących terminów: 3 dni robocze w przypadku awarii systemu i 2 godziny w przypadku awarii infrastruktury Wykonawcy w tym serwera, od daty i godziny zgłoszenia nieprawidłowości w działaniu systemu przez Zamawiającego.
13. Zabezpieczenie serwera na którym znajduje się system, w taki sposób aby, nie można było ingerować, wprowadzać zmian w bazie danych systemu poza zmianami które wprowadza sam system.

14. Dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Urzędu m.st Warszawy Dzielnicy Praga-Południe ul. Grochowska 274, w godzinach pracy Urzędu, na swój koszt i ryzyko.
15. Zapewnienie regularnych aktualizacji systemu w oparciu o potrzeby Rady Dzielnicy, w szczególności o przestrzeganie zapisów ustawy z dnia 85 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

## **II. WYMAGANIA FUNKCJONALNE SYSTEMU**

1. Przygotowywanie i elektroniczna dystrybucja porządku obrad dla posiedzeń Rady oraz Komisji wraz z materiałami dla Radnych Dzielnicy Praga-Południe poprzez konto użytkownika w systemie.
2. Możliwość dodawania do porządku obrad załączników w postaci elektronicznej, takich jak projekty uchwał, załączniki do uchwał, mapy, prezentacje itp. Możliwość edytowania porządku obrad w trakcie posiedzeń.
3. Zarządzenie bazą kontaktów i wewnętrzną komunikacją między Referatem Obsługi Rady Dzielnicy, a Radnymi Rady Dzielnicy Praga-Południe z możliwością przesyłania wiadomości poprzez e-mail. Archiwizowanie przesyłanych wiadomości w systemie z możliwością sprawdzenia historii korespondencji.
4. Drukowanie materiałów sesyjnych.
5. Dostęp do systemu z tabletów z systemem Android i IOS oraz używanych przez Zamawiającego komputerów umożliwiający:
  - sprawdzenie kalendarium posiedzeń nadchodzących oraz archiwalnych,
  - przeglądanie porządków obrad i wyników głosowań,
  - pobieranie i przeglądanie załączników,
  - oddawanie głosów,
  - zgłaszanie się do dyskusji i przeglądanie listy osób planujących wypowiedź w danej sprawie.
6. Integracja systemu głosowania i nagłośniania Bosch z systemem e-sesja.
7. Elektroniczna obsługa posiedzeń Komisji i Sesji Rady Dzielnicy Praga-Południe poprzez:
  - elektroniczną rejestrację radnych zgłaszających pytania do wnioskodawców projektów uchwał i innych materiałów będących przedmiotem obrad,
  - elektroniczną rejestrację radnych zgłaszających się do dyskusji nad projektami uchwał i innymi materiałami będącymi przedmiotem obrad,
  - elektroniczną rejestrację wniosków formalnych,
  - elektroniczną obsługę głosowań Rady Dzielnicy Praga-Południe (głosowania jawne imienne, głosowania niejawne),
  - prezentację porządku obrad oraz dostęp do załączników w czasie posiedzenia,
  - prezentację przedmiotu głosowania, listy osób uprawnionych do głosowania i wyników głosowania w czasie posiedzenia,
  - możliwość ustawienia czasu wypowiedzi oraz wyświetlanie w czasie posiedzenia licznika czasu wypowiedzi i komunikatu o przekroczeniu czasu wypowiedzi,
  - zatwierdzanie uchwał,

- przygotowanie projektów protokołu z posiedzeń z automatycznym przekazywaniem wyników głosowań do projektu protokołu,
- sporządzanie raportu obecności z możliwością przekazania go do projektu protokołu.

### **III. WYMAGANIA TECHNICZNE**

- I. Obsługa posiedzeń Komisji i Rady Dzielnicy Praga-Południe oraz obsługi Referatu Obsługi Rady Dzielnicy będzie prowadzona z wykorzystaniem tabletów dostarczonych wraz z systemem oraz komputerów z systemem operacyjnym Microsoft Windows (7, 10 dla architektury 32 oraz 64-bitowej).
  1. System musi poprawnie funkcjonować na urządzeniach z następującymi systemami operacyjnymi: MAC OS, WINDOWS od wersji 7, Android od wersji 4.4
  2. Oprogramowanie będzie uruchamiane na przeglądarkach internetowych w najnowszych wersjach) - Mozilla Firefox, Internet Explorer, Chrome.